

Số: 402/KH-ĐHSPTN2-CTCTHSSV

Hà Nội, ngày 06 tháng 5 năm 2019

KẾ HOẠCH

Tổ chức tuần “Sinh hoạt công dân - học sinh, sinh viên” cuối khoá học cho sinh viên K41 (2015 - 2019)

Căn cứ Kế hoạch công tác năm học 2018 - 2019, nhà trường xây dựng Kế hoạch tổ chức tuần “Sinh hoạt công dân - học sinh, sinh viên” cuối khoá học cho sinh viên K41 (2015 - 2019) với các nội dung sau:

1. Mục đích, yêu cầu

Quán triệt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; định hướng việc làm cho sinh viên các ngành sư phạm hoặc ngoài sư phạm; các kỹ năng thiết yếu tìm việc làm; kỹ năng làm bài thi tuyển công chức hoặc viên chức ngạch giáo viên.

2. Nội dung, kế hoạch học tập (văn bản kèm theo)

3. Thời gian, địa điểm học tập

Thời gian: Từ ngày 20/5/2019 đến hết ngày 24/5/2019.

Địa điểm: Hội trường (HT)14-8 và Giảng đường (GD) D2.3.

4. Tổ chức thực hiện

a) Ban Giám hiệu trực tiếp chỉ đạo việc tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân - học sinh sinh viên” cuối khóa học cho sinh viên K41.

b) Phòng Công tác chính trị - HSSV phối hợp với Đoàn Thanh niên làm đầu mối tổ chức triển khai toàn bộ kế hoạch học tập, quản lý các lớp học; phục vụ âm thanh, ánh sáng cho các buổi học tại HT14-8.

c) Các khoa, Viện CNTT, Trung tâm GDQP&AN thông báo, quán triệt đến sinh viên, cử trợ lý chính trị hoặc trợ lý tổ chức tham gia quản lý lớp học và thu bài thu hoạch nộp Phòng CTCT-HSSV.

d) Báo cáo viên lên lớp theo lịch, có câu hỏi cho sinh viên ôn tập; chuyển tài liệu học tập cho Phòng CTCT - HSSV (vào hòm thư điện tử phamtuanhuongsp2@gmail.com) trước ngày 16/5/2019.



đ) Viện CNTT cử viên chức phục vụ trang thiết bị kỹ thuật trình chiếu cho các buổi học tại HT 14-8 và GD D2.3. Đăng tải các tài liệu học tập của báo cáo viên lên website nhà trường theo đề nghị của Phòng CTCT - HSSV.

e) Phòng QTĐS cử viên chức trực điện, nước, vệ sinh môi trường và mở cửa HT 14-8, GD D2.3 trong thời gian tổ chức lớp học.

g) Ban Bảo vệ đảm bảo an ninh trật tự tại các địa điểm tổ chức học tập.

Nhà trường yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Các đơn vị trong trường (để thực hiện);
- Lưu: VT, CTCT-HSSV.



Trịnh Đình Vinh



**NỘI DUNG HỌC TẬP TUẦN “SINH HOẠT CÔNG DÂN - HỌC SINH SINH VIÊN”
CUỐI KHOÁ HỌC CHO SINH VIÊN K41**

*(Kèm theo KH số: 402/KH-ĐHSPHN2-CTCTHSSV ngày 06 tháng 5 năm 2019
của Hiệu trưởng Trường ĐHSP Hà Nội 2)*



BÀI	NỘI DUNG	CÁC VẤN ĐỀ CƠ BẢN	BÁO CÁO VIÊN
Bài 1	Định hướng việc làm cho các ngành sư phạm hoặc ngoài sư phạm.	<ul style="list-style-type: none"> - Thống kê công việc đúng/gần chuyên môn Sư phạm/ngoài sư phạm. - Những khó khăn sinh viên có thể đối mặt sau khi ra trường. - Cách thức vượt qua khó khăn. - Khái quát về các yếu tố, kỹ năng cần thiết để xin việc (trong và ngoài ngành sư phạm). - Giới thiệu các nơi có thể nhận sinh viên sư phạm. 	TS. Trần Thị Hồng Loan - Trưởng khoa GDCT và nhóm BCV K. GDCT.
Bài 2	Một số vấn đề về chương trình giáo dục phổ thông mới		TS. Lê Thị Lan Anh - Giảng viên Khoa GDTH và nhóm BCV K.GDTH.
Bài 3 (tự chọn)	Kỹ năng làm bài thi tuyển công chức, viên chức ngạch giáo viên (Theo thông tư 15 năm 2012 của Bộ Nội vụ)	3.1. Kiến thức chung. 3.2. Ngoại ngữ.	ThS. Phạm Văn Giềng - Bí thư Đoàn Thanh niên.

PHÒNG CTCT-HSSV

LỊCH HỌC TẬP
TUẦN "SINH HOẠT CÔNG DÂN - HỌC SINH SINH VIÊN"

CUỐI KHÓA HỌC CHO SINH VIÊN K41

Kèm theo Kế hoạch số 402/KH-DHSPHN2-CTCTHSSV ngày 06 tháng 5 năm 2019
ĐẠI HỌC SƯ PHẠM HÀ NỘI 2
Hiệu trưởng Trường ĐHSP Hà Nội 2

Các lớp K41(1), K41(3), K41(5) học tại Hội trường 14 8;

Các lớp K41(2), K41(4), K41(6) học tại Giảng đường D2.3.

Nhóm 1		Nhóm 2		Nhóm 3	
Lớp K41 (1) GDTH (234 SV)	Lớp 41 (2) GDMN (220 SV)	Lớp K41 (3) Ngữ văn, Ngoại ngữ (233+251=484SV)	Lớp K41 (4) GDQP&AN, Lịch sử, GDCT (65+73+66=204SV)	Lớp K41 (5) Hóa học, Vật lý, Sinh- KTNN (130+118+115=363SV)	Lớp K41 (6) Toán, CNTT, GDTC (196+39+04=239SV)
1. Ngày 20/5/2019 (Thứ Hai) - 8 ^h 00' - 11 ^h 00': Bài 1. - 14 ^h 00' - 17 ^h 00': Bài 2.	1. Ngày 20/5/2019 (Thứ Hai) - 8 ^h 00' - 11 ^h 00': Bài 2. - 14 ^h 00' - 17 ^h 00': Bài 1.	1. Ngày 21/5/2019 (Thứ Ba) - 8 ^h 00' - 11 ^h 00': Bài 1. - 14 ^h 00' - 17 ^h 00': Bài 2.	1. Ngày 21/5/2019 (Thứ Ba) - 8 ^h 00' - 11 ^h 00': Bài 2. - 14 ^h 00' - 17 ^h 00': Bài 1.	1. Ngày 22/5/2019 (Thứ Tư) - 8 ^h 00' - 11 ^h 00': Bài 1. - 14 ^h 00' - 17 ^h 00': Bài 2.	1. Ngày 22/5/2019 (Thứ Tư) - 8 ^h 00' - 11 ^h 00': Bài 2. - 14 ^h 00' - 17 ^h 00': Bài 1.
2. Ngày 21/5/2019 (Thứ Ba) Làm bài thu hoạch.	2. Ngày 21/5/2019 (Thứ Ba) Làm bài thu hoạch.	2. Ngày 22/5/2019 (Thứ Tư) Làm bài thu hoạch.	2. Ngày 22/5/2019 (Thứ Tư) Làm bài thu hoạch.	2. Ngày 23/5/2019 (Thứ Năm) Làm bài thu hoạch.	2. Ngày 23/5/2019 (Thứ Năm) Làm bài thu hoạch.
3. Ngày 22/5/2019 (Thứ Tư) 15 ^h 00': Trợ lý các khoa nộp bài thu hoạch cho Phòng CTCT-HSSV (P.6.1).	3. Ngày 22/5/2019 (Thứ Tư) 15 ^h 00': Trợ lý các khoa nộp bài thu hoạch cho Phòng CTCT-HSSV (P.6.1).	3. Ngày 23/5/2019 (Thứ Năm) 15 ^h 00': Trợ lý các khoa nộp bài thu hoạch cho Phòng CTCT-HSSV (P.6.1).	3. Ngày 23/5/2019 (Thứ Năm) 15 ^h 00': Trợ lý các khoa, Trung tâm nộp bài thu hoạch cho Phòng CTCT- HSSV (P.6.1).	3. Ngày 24/5/2019 (Thứ Sáu) 15 ^h 00': Trợ lý các khoa nộp bài thu hoạch cho Phòng CTCT-HSSV (P.6.1).	3. Ngày 24/5/2019 (Thứ Sáu) 15 ^h 00': Trợ lý các khoa, Viện nộp bài thu hoạch cho Phòng CTCT-HSSV (P.6.1).

Ngày 23 và 24 tháng 5 năm 2019: Học bài 3 (tự chọn) tại Hội trường 14-8. Buổi sáng từ 08^h00', buổi chiều từ 14^h00'

Ghi chú:

- Tài liệu học tập, đăng ký học bài 3 (tự chọn), để viết bài thu hoạch: GV. ThS. Phạm Văn Giêng - Bí thư ĐTN triển khai hướng dẫn đến các lớp.
- Sinh viên lên lớp theo lịch, tự nghiên cứu tài liệu và làm bài thu hoạch.

PHÒNG CTCT-HSSV